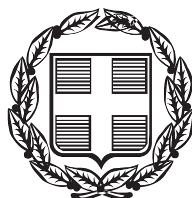
Signature Not Verified
Digitally signed by Theodoros Moumouris
Date: 2013.02.11 08:15:09 EET
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 256

8 Φεβρουαρίου 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Απόφ. 22 (1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μονίμων υπαλλήλων του Δήμου Αγρινίου για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτη».

2. Τις διατάξεις των παρ.2 και 3 του άρθρου 48 του Ν.3584/07 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών & κοινοτικών υπαλλήλων» (ΦΕΚ 143 Α/28-6-2007).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν.4024/2011» Συνταξιοδοτικής ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - Βαθμολόγιο ....δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (ΦΕΚ 226 Α/27-10-2011).

4. Τις διατάξεις της παρ.10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας ..... & άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 107 Α').

5. Την υπ' αριθ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Ν.4024/2011».

6. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 2 του Ν. 3731/2008 «Αναδιοργάνωση της δημοτικής αστυνομίας και ρυθμίσεις λοιπών θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/τ. Α/23-12-2008).

7. Την Αριθμ. 37875/7910/30-5-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθορισμός λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (ΦΕΚ 1468/τ. Β/17- 6-2011).

8. Την Αριθμ. Αριθμ. 38642/7375/28-5-2012 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Καθορισμός λειτουργίας των εγκαταστάσεων του Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου της Διεύθυνσης Παιδείας Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Αγρινίου.» (ΦΕΚ 2705/τ΄Β/5- 10-2012).

9. Την Αριθμ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ 2183/τ. Β/29-9-2011).

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο Αγρινίου όπως διαμορφώθηκε με την εφαρμογή των διατάξεων εργασιακής εφεδρείας - αυτοδίκαιης απόλυσης & προσυνταξιοδοτικής διαθεσιμότητας των άρθρων 33 & 34 του Ν.4024/2011 που προκάλεσε εθελούσια έξοδο (πρόωρη συνταξιοδότηση) αρκετών υπαλλήλων από την υπηρεσία και τις διατάξεις του άρθρου πρώτου της υποπαραγράφου Ζ.2. «Διαθεσιμότητα» & Ζ.4. «Κατάργηση ειδικοτήτων & θέσεων» του Ν.4093/2012.

11. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (ΦΕΚ 85/τ΄Α/11-4-2012).

12. Το γεγονός ότι κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές, έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- Η αποκομιδή μεγάλου όγκου απορριμμάτων λόγω της πληθυσμιακής αύξησης την καλοκαιρινή περίοδο και εκτάκτων εργασιών καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων λόγω διοργάνωσης εκδηλώσεων (πολιτιστικών, πολιτικών κλπ).
- Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές,
- Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού και συντήρηση και αποκατάσταση των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων των αντλιοστασίων,
- Η συνεχής λειτουργία των Κοιμητηρίων, λόγω εκτάκτων αναγκών αφού ο Δήμος Αγρινίου δεν διαθέτει ψυγείο,
- Αποκατάσταση εκτάκτων βλαβών στα δίκτυα Η/Υ των Υπηρεσιών του Δήμου.
- Η διεκπεραίωση επειγουσών υποθέσεων πολιτών που έχουν καταληκτικές ημερομηνίες,
- Η τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής και Οικονομι-

κής Επιτροπής, οι οποίες γίνονται εκτάκτως και εκτός κανονικού ωραρίου.

● Την εφαρμογή διατάξεων Νόμων & Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου που αφορούν επείγουσες ενέργειες και επιπλέον φόρτο εργασίας (για διαθεσιμότητα, κινητικότητα υπαλλήλων, πρόωρη συνταξιοδότηση, επικαιροποίηση στοιχείων υπαλλήλων κλπ),

13. Η δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των κατωτέρω μονίμων υπαλλήλων του Δήμου έως είκοσι ώρες (20) απογευματινές ανά μήνα κατά το χρονικό διάστημα από δημοσιεύσεως της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31/12/2013 για την κάλυψη των έκτακτων επειγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Επίσης εγκρίνουμε και μέχρι δέκα έξι (16) ώρες νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ανά μήνα, στις Διευθύνσεις και τα Τμήματα του Δήμου που λειτουργούν βάσει νόμου (Δ/νση Δημοτικής Αστυνομίας), σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη λειτουργία. Επισημαίνεται ότι καθιερώθηκε σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, 12ωρη και 24ωρη λειτουργία των Τμημάτων:

α) Τμήμα Αποκομιδής, Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων,

β) Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών έργων & εγκαταστάσεων,

γ) Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου,

δ) Δημοτικού Αθλητικού Κέντρου της Διεύθυνσης Παιδείας Πολιτισμού και Αθλητισμού,

Καθορίζουμε τις Δ/νσεις του Δήμου, καθώς και τον αριθμό των υπαλλήλων που μπορεί να εργάζονται υπερωριακά ως εξής:

1. Γραφείο Δημάρχου,

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση τέσσερις (4) Υπάλληλοι ΠΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο για κάθε μήνα, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 880 ώρες.

2. Αυτοτελές Γραφείο Επικοινωνιών και Δημοσίων Σχέσεων,

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 220 ώρες.

3. Νομική Υπηρεσία για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση ένας (1) υπάλληλος ΠΕ μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 220 ώρες.

4. Διεύθυνση Δημοτικής Αστυνομίας,

α) για απογευματινή υπερωριακή απογευματινή απασχόληση, τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ, έξι (6) υπάλληλοι ΤΕ, εννιά (9) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δέκα οκτώ (18) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.960 ώρες καθώς και

β) για υπερωριακή απασχόληση κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες & αργίες, τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ, έξι (6) υπάλληλοι ΤΕ, εννιά (9) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δέκα οκτώ (18) υπάλληλοι, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.168 ώρες.

5. Διεύθυνση Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τέσσερις (4) υπάλληλοι ΠΕ, δυο (2) υπάλληλοι ΤΕ, και έξι (6) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δώδεκα (12) υπάλληλοι μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.640 ώρες.

6. Διεύθυνση Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης

α. Τμήμα Αγροτικής Παραγωγής: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, επτά (7) υπάλληλοι ΠΕ και δύο (2) υπάλληλοι ΤΕ, σύνολο εννέα (9) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.980 ώρες.

β. Τμήμα Αδειοδοτήσεων και Ρύθμισης Εμπορικών Δραστηριοτήτων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΤΕ, δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ και ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο τέσσερις (4) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 880 ώρες.

7. Διεύθυνση Πολεοδομίας και Πολεοδομικού Σχεδιασμού για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δέκα (10) υπάλληλοι ΠΕ, έξι (6) υπάλληλοι ΤΕ, πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ και ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, ήτοι είκοσι δύο (22) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 4.840 ώρες..

8. Διεύθυνση Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

α. Τμήμα Αποκομιδής, Καθαρισμού, Κοινοχρήστων Χώρων και Ειδικών Συνεργείων: αα) για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τριάντα τρεις (33) υπάλληλοι ΔΕ και σαράντα επτά (47) υπάλληλοι ΥΕ, ήτοι ογδόντα (80) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 17.600 ώρες.

ββ) για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες & αργίες, τριάντα τρεις (33) υπάλληλοι ΔΕ και σαράντα επτά (47) υπάλληλοι ΥΕ, ήτοι ογδόντα (80) υπάλληλοι, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 14.080 ώρες.

β. Τμήμα Διαχείρισης & Συντήρησης οχημάτων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ και ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο πέντε (5) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.100 ώρες.

γ. Τμήμα Καθαρισμού Κτιρίων και Εγκαταστάσεων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 660 ώρες.

9. Διεύθυνση Περιβάλλοντος & Πρασίνου:

α. Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου:

αα) για απογευματινή, υπερωριακή απασχόληση τρεις (3) υπάλληλοι ΤΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΔΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο δέκα επτά (17) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.740 ώρες.

ββ) για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες & αργίες, τρεις (3) υπάλληλοι ΤΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΔΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο δέκα επτά (17) υπάλληλοι, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.992 ώρες.

β. Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση ένας (1) υπάλληλος ΠΕ και ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο δύο (2) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

γ. Τμήμα Κοιμητηρίων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΠΕ, ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο δύο (2) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

10. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας και Δημόσιας Υγείας

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ, δυο (2) υπάλληλοι ΤΕ, τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ, ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο εννέα (9) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.980 ώρες.

11. Διεύθυνση Παιδείας, Πολιτισμού & Αθλητισμού

α.Τμήμα Παιδείας και δια Βίου Μάθησης: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση δύο (2) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

β. Τμήμα Πολιτισμού Αθλητισμού & Νέας Γενιάς:

αα) για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ, πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ και τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο δέκα (10) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.200 ώρες.

ββ) για υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες & αργίες, δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ, πέντε (5) υπάλληλοι ΔΕ και τρεις (3) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο δέκα (10) υπάλληλοι, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.760 ώρες.

12. Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

α. Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τέσσερις (4) υπάλληλοι ΠΕ, τέσσερις (4) υπάλληλοι ΔΕ, δύο (2) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο δέκα (10) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.200 ώρες.

β.Τμήμα Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΠΕ και ένας (1) υπάλληλος ΔΕ, σύνολο δυο (2) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

γ. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης και Ληξιαρχείου: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ, δυο (2) υπάλληλοι ΤΕ και δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο έξι (6) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.320 ώρες.

13. Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών

α. Τμήμα Λογιστηρίου και Αποθηκών: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, εννέα (9) υπάλληλοι ΠΕ, τέσσερις (4) υπάλληλοι ΤΕ και δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δέκα πέντε (15) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.300 ώρες.

β. Τμήμα Εσόδων και περιουσίας: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ και τέσσερις (4) υπάλληλοι ΤΕ, σύνολο έξι (6) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.320 ώρες.

γ.Τμήμα Ταμείου: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, ένας (1) υπάλληλος ΠΕ, ένας (1) υπάλληλος ΤΕ και δεκατρείς (13) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δέκα πέντε (15) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.300 ώρες.

δ. Τμήμα Προμηθειών: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τρεις (3) υπάλληλοι ΠΕ και ένας (1) υπάλληλος ΔΕ, σύνολο τέσσερεις (4) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 880 ώρες.

14. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

α. Τμήμα Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δυο (2) υπάλληλοι ΠΕ, δυο (2) υπάλληλοι ΤΕ και οκτώ (8) υπάλληλοι ΔΕ, σύνολο δώδεκα (12) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.640 ώρες.

β. Τμήμα Αυτεπιστασίας και Συντήρησης Έργων και Εγκαταστάσεων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, έναν (1) υπάλληλο ΠΕ, τρεις (3) υπάλληλοι ΤΕ, δεκαπέντε (15) υπάλληλοι ΔΕ και δυο (2) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο είκοσι δύο (22) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 4.840 ώρες.

γ. Τμήμα Εκτέλεσης Έργων και Κυκλοφοριακών Ρυθμίσεων: για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, έντεκα (11) υπάλληλοι ΠΕ, δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ και έναν (1) υπάλληλοι ΥΕ, σύνολο δέκα τέσσερεις (14) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 3.080 ώρες.

δ. Τμήμα Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων & Εγκαταστάσεων:

αα) για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, δέκα (10) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 2.200 ώρες.

ββ) για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες & αργίες, δέκα (10) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 1.760 ώρες.

15. Διεύθυνση ΚΕΠ

για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, τέσσερεις (4) υπάλληλοι ΠΕ, επτά (7) υπάλληλοι ΤΕ, οκτώ (8) υπάλληλοι ΔΕ, ήτοι σύνολο δέκα εννέα (19) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 4.180 ώρες.

16. Δημοτική Ενότητα Αγγελοκάστρου δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

17. Δημοτική Ενότητα Αρακύνθου τρεις (3) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 660 ώρες.

18. Δημοτική Ενότητα Θεστιέων δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

19. Δημοτική Ενότητα Μακρυνείας δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

20. Δημοτική Ενότητα Νεάπολης ένας υπάλληλος (1) ΠΕ & ένας (1) ΔΕ, σύνολο δυο (2) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 440 ώρες.

21. Δημοτική Ενότητα Παναιτωλικού ένας (1) υπάλληλος ΔΕ, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 220 ώρες.

22. Δημοτική Ενότητα Παραβόλας τρεις (3) υπάλληλοι ΔΕ & ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο τέσσερεις (4) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 880 ώρες.

23. Δημοτική Ενότητα Στράτου δυο (2) υπάλληλοι ΔΕ & ένας (1) υπάλληλος ΥΕ, σύνολο τρεις (3) υπάλληλοι, μέχρι είκοσι (20) ώρες για κάθε μήνα ανά υπάλληλο, συνολικά για έντεκα (11) μήνες, μέχρι 660 ώρες.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη 599.900,00€ η οποία θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις προϋπολογισμού 2013 του Δήμου υπό των κάτωθι Κ.Α.:

Κ.Α. 10-6012.001 ποσού 21.000,00 - Κ.Α. 10-6012.002 ποσού 40.000,00 Κ.Α. 10-6012.003 ποσού 29.000,00 - Κ.Α. 10-6012.004 ποσού 15.000,00 Κ.Α. 10-6012.005 ποσού 15.000,00 -Κ.Α. 10-6012.006 ποσού 7.000,00 Κ.Α. 10-6012.010 ποσού 14.000,00 - Κ.Α. 15-6012.001 ποσού 14.400,00 Κ.Α. 15-6012.002 ποσού 15.000,00 - Κ.Α. 15-6012.003 ποσού 8.000,00 Κ.Α. 20-6012.001 ποσού 130.000,00 - Κ.Α. 20-6012.002 ποσού 17.500,00 Κ.Α. 20-6012.003 ποσού 27.000,00 - Κ.Α. 20-6012.004 ποσού 25.420,00 Κ.Α. 25-6012.001 ποσού 13.000,00 -Κ.Α. 25-6012.002 ποσού 2.000,00 Κ.Α. 30-6012.001 ποσού 90.000,00, - Κ.Α. 30-6012.003 ποσού 6.000,00 Κ.Α. 35-6012.001 ποσού 25.200,00 - Κ.Α. 35-6012.002 ποσού 15.000,00 Κ.Α. 35-6012.003 ποσού 2.500,00-Κ.Α. 40-6012.001 ποσού 26.400,000 Κ.Α. 45-6012.001 ποσού 6.000,00-Κ.Α. 50-6012.001 ποσού 20.000,00 Κ.Α. 71-601 2.001 ποσού 15.480,00.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών και η πραγματοποίηση της εργασίας θα βεβαιώνεται με πράξη του εκάστοτε Διευθυντή.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 14 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΠΑΥΛΟΣ Π. ΜΟΣΧΟΛΙΟΣ

Αριθ. Αποφ. 20 (2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Αγρινίου για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτη».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3584/07 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011» Συνταξιοδοτικής ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – Βαθμολόγιο ....δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας ..... και άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Ν.4024/2011».

6. Την αριθμ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου ‹Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ 2183/τ. Β/29-9-2011).

7. Την παρ. 2 του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου πέμπτου του Ν. 4047/2012 και αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 45 του Ν. 4071/12.

8. Το γεγονός ότι για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου Προσωπικού κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

- Η αποκομιδή μεγάλου όγκου απορριμμάτων λόγω της πληθυσμιακής αύξησης την καλοκαιρινή περίοδο και εκτάκτων εργασιών καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων λόγω διοργάνωσης εκδηλώσεων (πολιτιστικών, πολιτικών κλπ).
- Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές,
- Αποκατάσταση απρόβλεπτων βλαβών στο οδικό δίκτυο,
- Διεκπεραίωση επειγουσών υποθέσεων πολιτών που έχουν καταληκτικές ημερομηνίες.

9. Ο αριθμός των προτεινόμενων ωρών υπερωριακής απασχόλησης θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις πραγματοποιούμενες από τον κάθε εργαζόμενο ώρες.

10. Η δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013, αποφασίζουμε:

Α) Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων Ι.Δ.Ο.Χ. του Δήμου, κατά το χρονικό διάστημα από δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31/12/2013, για είκοσι ώρες απογευματινές μηνιαίως, για την κάλυψη εξαιρετικών και εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Καθορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων και τις ώρες που μπορεί να εργάζονται υπερωριακά ως εξής:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	480
ΥΕ	3	60	-	-	720
ΣΥΝΟΛΟ	5	100	-	-	1200

2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ:
ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	100

3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ & ΑΡΧΕΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ. ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	100

4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ. ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΥΕ	3	60	-	-	600

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται συνολική δαπάνη 6.000,00€ (10 άτομα) η οποία θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις προϋπολογισμού 2013 του Δήμου υπό των κάτωθι Κ.Α.:15-6042 ποσού 1.000,00 ευρώ, 20-6042.001 ποσού 2.000,00, 30-6042.001 ποσού 3.000,00 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 14 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος
ΠΑΥΛΟΣ Π. ΜΟΣΧΟΛΙΟΣ

Αριθ. Απόφ. 19 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου του Δήμου Αγρινίου για το έτος 2013.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτη».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του Ν. 3584/07 «Κώδικας κατάστασης δημοτικών και κοινοτικών υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4024/2011» Συνταξιοδοτικής ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο – Βαθμολόγιο ....δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015».

4. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 2503/97 «Διοίκηση οργάνωση στελέχωση της Περιφέρειας ..... & άλλες διατάξεις».

5. Την υπ' αριθμ. οικ.2/78400/0022/14.11.2011 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Ν.4024/2011».

6. Την αριθμ. 37875/7910/30-5-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου «Καθορισμός Λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου σε 12ωρη και 24ωρη βάση» (ΦΕΚ 1468/Β/17-6-2011).

7. Την αριθμ. 64993/13431/5-9-2011 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου «Έγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (ΦΕΚ 2183/Β/29-9-2011).

8. Το γεγονός ότι για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας του με σχέση Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Προσωπικού κατά τη διάρκεια του έτους προκύπτουν ενδεικτικά οι παρακάτω εποχικές έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες:

-Η αποκομιδή μεγάλου όγκου απορριμμάτων λόγω της πληθυσμιακής αύξησης την καλοκαιρινή περίοδο και εκτάκτων εργασιών καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων λόγω διοργάνωσης εκδηλώσεων (πολιτιστικών, πολιτικών κλπ).

-Η αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές,

-Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού και συντήρηση και αποκατάσταση των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων των αντλιοστασίων,

-Η συνεχής λειτουργία των Κοιμητηρίων, λόγω εκτάκτων αναγκών αφού ο Δήμος Αγρινίου δεν διαθέτει ψυγείο.

-Η διεκπεραίωση επειγουσών υποθέσεων πολιτών που έχουν καταληκτικές ημερομηνίες,

-Η τήρηση των πρακτικών συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Εκτελεστικής και Οικονομικής Επιτροπής, οι οποίες γίνονται εκτάκτως και εκτός κανονικού ωραρίου.

-Την εφαρμογή διατάξεων Νόμων & Πράξεων Νομοθετικού Περιεχομένου που αφορούν επείγουσες ενέργειες και επιπλέον φόρτο εργασίας (για διαθεσιμότητα, πρόωρη συνταξιοδότηση, κινητικότητα υπαλλήλων, επικαιροποίηση στοιχείων υπαλλήλων κλπ).

9. Ο αριθμός των προτεινόμενων ωρών υπερωριακής απασχόλησης θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ανάγκες και τις πραγματοποιούμενες από τον κάθε εργαζόμενο ώρες.

10. Η δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2013, αποφασίζουμε:

Α) Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου, κατά το χρονικό διάστημα από δημοσιεύσεως στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως 31/12/2013, για είκοσι ώρες απογευματινές μηνιαίως, για την κάλυψη εξαιρετικών και εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Β) Την καθιέρωση δέκα έξι ωρών νυχτερινών, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών μηνιαίως για τους υπαλλήλους των τμημάτων που λειτουργούν σε 12ωρη και 24ωρη βάση (ΦΕΚ 1468/Β/17-6-2011).

Καθορίζουμε τον αριθμό των υπαλλήλων και τις ώρες που μπορεί να εργάζονται υπερωριακά ως εξής:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΤΕ	1	20	-	-	220
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ					
α) ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
β) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	440
γ) ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ					
α) ΤΜΗΜΑ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ, ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΥΕ	18	360	-	288	7.728
ΔΕ	8	160	-	128	3.168
ΣΥΝΟΛΟ	26	520	-	416	10.296
β) ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΥΕ	37	740	-	-	8.140

γ) ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ:					
α) ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΥΕ	5	100	-	80	1980
β) ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΜΗΤΗΡΙΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ:					
α) ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΤΕ	4	80	-	-	880
ΔΕ	1	20	-	-	220
ΥΕ	2	40	-	-	440
ΣΥΝΟΛΟ	7	140	-	-	1540
β) ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	1	20	-	-	220
ΥΕ	1	20	-	-	220
ΣΥΝΟΛΟ	2	40	-	-	440
Γ) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	440
6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ					
α) ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	3	60	-	-	660
ΔΕ	1	20	-	-	220
ΣΥΝΟΛΟ	4	80	-	-	880

β) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	440
γ) ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	1	20	-	-	220
ΤΕ	1	20	-	-	220
ΣΥΝΟΛΟ	2	40			440
7. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:					
α) ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
β) ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ & ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	440
γ) ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	1	20	-	-	220
ΔΕ	4	80	-	-	880
ΣΥΝΟΛΟ	5	100	-	-	1100
8. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ					
α) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	1	20	-	-	220
β) ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
γ) ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΟΥ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΥΕ	1	20	-	-	220

9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ					
α) ΤΜΗΜΑ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	4	80	-	-	880
β) ΤΜΗΜΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ & ΕΓΓΕΙΟΒΕΛΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	4	80	-	-	880
ΥΕ	3	60	-	-	660
ΣΥΝΟΛΟ	7	140	-	-	1.540
γ) ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	16	396
ΥΕ	1	20	-	16	396
ΣΥΝΟΛΟ	2	40	-	32	792
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ					
α) ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΠΕ	1	20	-	-	220
ΔΕ	1	20	-	-	220
ΣΥΝΟΛΟ	2	40	-	-	440
β) ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	2	40	-	-	440
11. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΕΑΠΟΛΗΣ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220
12. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΚΑΜΠΥΛΙΩΝ					
ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ Ώρες ανά μήνα	ΝΥΧΤ/ΝΗ ΗΜΕΡ ΚΥΡΙΑΚΗ & ΕΞΑΙΡ. Ώρες ανά μήνα	ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ 2013
ΔΕ	1	20	-	-	220

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες των Υπηρεσιών.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται συνολική δαπάνη 187.450,00 (124 άτομα) η οποία θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες προβλεπόμενες πιστώσεις προϋπολογισμού 2013 του Δήμου υπό των κάτωθι Κ.Α.:10-6022.001 ποσού 16.500,00 ευρώ, 10-6022.002 ποσού 5.600,00 ευρώ, 15-6022.001 ποσού 9.200,00 ευρώ, 15-6022.002 ποσού 6.500,00 ευρώ,

20-6022.003 ποσού 35.100,00 ευρώ, 20-6022.004 ποσού 15.000,00 ευρώ, 20-6022.005 ποσού 13.000,00 ευρώ, 20-6022.006 ποσού 30.000,00 ευρώ, ευρώ, 30-6022.001 ποσού 36.000,00 ευρώ, 30-6022.002 ποσού 1.000,00 ευρώ, 35-6022.001 ποσού 6.600,00 ευρώ, 35-6022.002 ποσού 3.340,00 ευρώ, 35-6022.003 ποσού 1.100,00 ευρώ, 40-6022.001 ποσού 3.960,00 ευρώ, 40-6022.003 ποσού 1.000,00 ευρώ, 45-6022.001 ποσού 1.000,00 ευρώ, 45-6022.002 ποσού 1.350,00 ευρώ 70-6022.001 ποσού 1.200,00 ευρώ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 14 Ιανουαρίου 2013

Ο Δήμαρχος

ΠΑΥΛΟΣ Π. ΜΟΣΧΟΛΙΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α΄	225 €
Β΄	320 €
Γ΄	65 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Δ΄	160 €
Α.Α.Π.	160 €
Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Ε.Δ.	10 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	2.250 €
Δ.Δ.Σ.	225 €
Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Ο.Π.Κ.	-

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ ΤΑ.Π.Ε.Τ. (5% επί του ποσού συνδρομής), καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρίζονται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: τηλ.: 210 8220885.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

Ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.et.gr - e-mail: webmaster.et@et.gr

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:30



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004